



COMUNE DI RAVENNA

Servizio Ambiente ed Energia

Ufficio Diritti degli Animali

BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER LE ATTIVITA’ CONNESSE ALL’UFFICIO DIRITTI DEGLI ANIMALI .

IL DIRIGENTE DELL’UFFICIO DIRITTI DEGLI ANIMALI

rende noto

che intende procedere, per dar corso al Programma di Mandato 2012-2017 e per la realizzazione degli obiettivi previsti dal Piano Esecutivo di Gestione (PEG), ad una selezione per l'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per le attività connesse all'Ufficio Diritti degli Animali.

Tale incarico avrà la durata di 24 mesi e potrà eventualmente essere prorogato solo per le limitate necessità di completamento del progetto/attività.

La sede dell'incarico è presso l'Ufficio Diritti degli Animali in via Massimo D'Azeglio n.2 Ravenna.

Comune di Ravenna - Servizio Ambiente ed Energia - Ufficio Diritti degli Animali - 48121 Ravenna - Tel. 0544482097 -
Fax 0544/482599 www.comune.ra.it P.I.V.A. 00354730392



Art. 1 Selezione

È indetta una procedura comparativa pubblica per titoli finalizzata alla individuazione della figura professionale che dovrà ricoprire il ruolo di referente dell'Ufficio Diritti degli Animali del Comune di Ravenna.

Art. 2 Oggetto della prestazione

L'incarico ha per oggetto, ai sensi della Deliberazione di Giunta Regionale della Regione Emilia Romagna n.1302/2013, la gestione delle attività connesse all'Ufficio Diritti degli Animali.

Nello specifico le attività previste sono le seguenti:

- elaborazione di strategie e programmi per la sensibilizzazione dei cittadini contro il randagismo, l'abbandono ed il maltrattamento degli animali e promozione periodica di campagne di informazione e sensibilizzazione sulle problematiche animaliste e sulle normative vigenti in materia di tutela del benessere degli animali, mediante redazione di opuscoli divulgativi ed affissione di locandine e manifesti;
- promozione dell'educazione dei cittadini anche con la realizzazione di corsi per la corretta gestione degli animali, destinati ai possessori /detentori di animali da compagnia e ai referenti di colonie feline;
- consulenza per tematiche in materia di animali, di competenza dell'Ente Locale;
- collegamento e supervisione dei servizi connessi alla gestione di strutture pubbliche di ricovero per animali;
- gestione di segnalazioni e richieste di interventi da parte di cittadini, associazioni di volontariato, istituzioni ed altri Enti, in merito a maltrattamenti, abbandoni, intolleranza nei confronti degli animali, adozioni di cani e di gatti, sterilizzazioni;
- collaborazione e gestione dei rapporti con le associazioni animaliste attive nel territorio, raccordo, interazione con le stesse;
- collaborazione ed interazione con tutte le istituzioni pubbliche coinvolte nel garantire il rispetto del benessere degli animali ed il controllo del randagismo;
- censimento e monitoraggio delle specie animali presenti nel territorio, con particolare attenzione verso i felini randagi;
- valutazione delle richieste di sterilizzazione chirurgica dei gatti provenienti solo ed esclusivamente da colonie feline ufficialmente censite, in collaborazione con il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL-Unità Organizzativa Disciplinare di sanità Animale;
- partecipazione attiva nella gestione delle strutture di ricovero, nello specifico del canile, consulenza tecnico/sanitaria in merito alla redazione degli atti amministrativi connessi alla gestione e periodica redazione di relazioni consuntive, con particolare riferimento agli obiettivi raggiunti ed ai costi sostenuti;
- supporto tecnico specialistico per le attività dell'Ufficio e le attività riguardanti il funzionamento delle strutture di ricovero degli animali randagi nonché regolanti i

rapporti convenzionali tra l'Amministrazione Comunale e soggetti terzi coinvolti nella gestione di animali in città;

- presentazione all'Amministrazione di una relazione annuale sull'attività del canile comunale in merito alla movimentazione dei cani e alle adozioni.

Il soggetto incaricato, nella gestione delle attività assegnate, attiverà canali di collaborazione sia interni che esterni all'Amministrazione.

Art. 3 Requisiti

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **Laurea in Medicina Veterinaria;**
- **Formazione specifica** sulle seguenti tematiche: Sanità Pubblica Veterinaria, Igiene Urbana veterinaria, Legislazione in materia di benessere animale, gestione della popolazione canina e felina, anagrafe canina, gestione della fauna selvatica, compiti degli Enti locali in materia di gestione di popolazioni animali e di benessere delle stesse;
- **Esperienze professionali** nei seguenti campi: Uffici per i diritti degli animali di Comuni Italiani, docenza in corsi per volontari di canili e gattili e per proprietari/detentori di animali da compagnia;
- **Iscrizione ad un Ordine Provinciale di Medici Veterinari.**

Art. 4 Natura, durata del contratto e compenso

Il rapporto si configura come contratto di collaborazione coordinata e continuativa, a norma dell'art. 7 comma 6 e ss. del D.lgs. 165/2001 e art. 110 comma 6 del D. lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi -Regolamentazione per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, approvato con deliberazione di G.C. del 30/5/08 P.G. 50706/245;

L'incarico avrà durata complessiva di 24 mesi .

Il compenso annuo lordo forfettario, onnicomprensivo di ogni costo/spesa/rimborso è di € 22.200,00 al lordo delle ritenute fiscali e dei contributi previdenziali previsti per legge, a carico del collaboratore ed onnicomprensivo.

Il committente provvede ad adempiere all'obbligo assicurativo INAIL contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.

In caso di infortunio sul lavoro, il collaboratore deve presentare al servizio Risorse Umane e Qualità - Ufficio Contabilità, nella stessa giornata in cui è avvenuto l'infortunio, il certificato medico dell'INAIL in duplice copia (foglio blu e verde) precisando:

- l'ora e il luogo dell'infortunio;
- la dinamica dell'evento.

Le attività si svolgeranno a Ravenna presso la sede dell'Ufficio Diritti degli Animali o eventualmente in altri luoghi, concordandone le modalità con l'Amministrazione.

L'incaricato si impegna a non divulgare dati o informazioni sull'organizzazione e personale dell'Amministrazione Comunale di cui venisse a conoscenza durante l'attività e ad attenersi alla legislazione vigente in materia di protezione e tutela della privacy.

Art.5 Modalità dell'incarico

L'incaricato svolgerà il lavoro assegnato senza l'obbligo dell'osservanza di un orario giornaliero prestabilito, fermo restando il rispetto delle direttive che verranno impartite dal Dirigente dell'Ufficio Diritti degli Animali, al quale l'interessato dovrà rispondere per le fasi di avanzamento e per il risultato finale delle attività svolte.

Le prestazioni dell'incaricato avranno luogo senza l'obbligo di impiego di mezzi operativi propri.

L'incaricato, al fine di una piena ed efficace applicazione delle proprie prestazioni, farà uso dei mezzi necessari allo scopo, di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

Art.6 Cause di risoluzione

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, a seguito del conferimento dell'incarico, anche prima della scadenza, con un preavviso di almeno 30 giorni, nel caso in cui l'incaricato non ottemperi agli adempimenti previsti dal relativo contratto, su motivata richiesta del Dirigente dell'Ufficio Diritti degli Animali.

L'Amministrazione si riserva inoltre di recedere dal contratto in argomento, anche prima della scadenza, per motivate esigenze organizzative, con preavviso di almeno 30 giorni.

Lo stesso termine, pari ad almeno 30, giorni dovrà essere rispettato dall'incaricato, nel caso in cui, per giustificato motivo, intenda recedere dal relativo contratto.

In quest'ultimo caso spetta all'incaricato il corrispettivo economico per la prestazione già fornita e determinato in relazione al risultato utile derivato.

Art.7 Domanda di ammissione

I soggetti interessati, dovranno far pervenire al Comune di Ravenna- Ufficio Diritti degli Animali via M.D'Azeglio 2 – 48121 Ravenna, la seguente documentazione:

a) la domanda di ammissione alla selezione, in carta semplice, redatta sul modello allegato "A" al presente avviso e sottoscritta, comprensiva della dichiarazione, rilasciata ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, riportante le seguenti indicazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita e numero di codice fiscale;
- residenza o domicilio, qualora fosse diverso dalla residenza;
- titolo di studio;
- indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni e recapito telefonico;
- cittadinanza posseduta;
- non esclusione dall'elettorato politico attivo e indicazione del Comune nelle cui liste elettorali il soggetto risulta iscritto/a;
- di non trovarsi nella condizione di impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché in situazioni incompatibili per legge con l'affidamento dell'incarico oggetto del presente invito;
- possesso dei requisiti richiesti;

- autorizzazione al trattamento e alla diffusione anche in internet dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03;

b) **il curriculum formativo-professionale**, datato e firmato, da cui risultino in maniera dettagliata:

- il titolo di studio (con indicato il punteggio di laurea, l'anno di laurea e l'Università presso la quale è stata conseguita), gli ulteriori requisiti richiesti relativi alla formazione specifica attinente agli ambiti di riferimento (specializzazioni, master, corsi di formazione, ecc.);
- l'elenco delle esperienze professionali realizzate nelle materie oggetto di incarico, con specificato, per ogni singola esperienza, l'oggetto, il committente, l'attività svolta e la durata (data di inizio e data di fine);
- qualsiasi altro elemento che il candidato ritenga utile a dimostrazione della specifica competenza professionale posseduta attinente agli ambiti di riferimento della presente procedura.

c) **fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento.**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati e di disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 8 Presentazione della domanda

La domanda dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, **entro le ore 17,30 di giovedì 27 novembre 2014 all'Ufficio Diritti degli Animali, via Massimo D'Azeglio 2-48121-Ravenna.**

Per la consegna della domanda sono ammesse le seguenti forme:

- **consegna diretta o tramite terzi o tramite agenzia di recapito autorizzata (corriere)** al suddetto Servizio nelle seguenti giornate: lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 17,30;
- **invio tramite posta elettronica** all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.ravenna@legalmail.com con oggetto "PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INCARICO PER LE ATTIVITA' CONNESSE ALL'UFFICI DIRITTI DEGLI ANIMALI" e con allegata la scansione del modulo di domanda e del curriculum debitamente compilati e sottoscritti dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento; i documenti dovranno essere scansionati preferibilmente in formato PDF. **La dimensione di ogni messaggio inviato alla casella di PEC del Comune di Ravenna non dovrà preferibilmente superare i 5 MB.**

Non saranno considerate valide le domande che perverranno oltre la data indicata, indipendentemente dalla data di spedizione.

L'Amministrazione non si assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I plichi esterni, contenenti la domanda e la documentazione, devono essere obbligatoriamente non trasparenti e sigillati e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la dicitura: "PROCEDURA

COMPARATIVA PER L'INCARICO PER LE ATTIVITA' CONNESSE ALL'UFFICIO DIRITTI DEGLI ANIMALI”.

Art. 9 Commissione esaminatrice

La selezione delle candidature pervenute sarà svolta dal Dirigente dell'Ufficio Diritti degli Animali, che si avvarrà della collaborazione del Dipartimento di Sanità Pubblica -Unità Operativa Sanità Animale dell' Az. U.S.L. di Ravenna.

Art. 10 Modalità di selezione e criteri di valutazione

La selezione dei/delle candidati/e, dalla quale dovrà emergere il possesso delle competenze necessarie alla realizzazione dell'oggetto del contratto, sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula presentati.

Al fine di verificare le competenze e capacità personali e professionali idonee a rilevare il possesso dei requisiti richiesti, i curricula saranno valutati secondo i seguenti criteri:

- **“valutazione del percorso scolastico-professionale”, a cui verrà attribuito un punteggio complessivo compreso tra 0 e 20 punti.** Saranno oggetto di valutazione complessiva: il punteggio di laurea, il numero di anni di esperienza professionale e il percorso professionale nel suo complesso.
- **“grado di attinenza e di coerenza dell'esperienza maturata con l'oggetto dell'incarico” a cui verrà attribuito un punteggio complessivo compreso tra 0 e 20 punti.** Saranno oggetto di valutazione complessiva il grado di attinenza e di coerenza dell'esperienza maturata rispetto alle materie oggetto dell'incarico.
- **“quantità e qualità degli incarichi svolti nelle materie oggetto dell'incarico” a cui verrà attribuito un punteggio complessivo compreso tra 0 e 20 punti.** Saranno oggetto di valutazione complessiva gli incarichi svolti nella materia oggetto di incarico con particolare riferimento al numero ed alla significatività di contenuto degli incarichi ed il grado di attinenza delle attività svolte in relazione a quelle oggetto di incarico.

In base all'esito dell'istruttoria sui curricula, la Commissione potrà, se lo riterrà opportuno, decidere di convocare tutti o parte dei candidati per un colloquio di approfondimento, per una valutazione più puntuale degli stessi elementi sopra indicati, nonché le attitudini e la motivazione all'incarico. Per gli eventuali colloqui, i candidati selezionati saranno convocati tramite e-mail: la mancata presenza equivarrà a rinuncia alla selezione anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

La valutazione finale darà luogo a giudizi di idoneità e al termine della procedura comparativa, la Commissione redigerà una graduatoria di merito che sarà valida per due anni.

L'esito finale della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Ravenna nella sezione dedicata agli incarichi.

Art.11 Incarico

L'Amministrazione si riserva di compiere le relative attività di controllo d'ufficio e di valutazione e non procederà ad affidamento del servizio in oggetto qualora il candidato selezionato si trovi in una delle situazioni che determinano l' esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'art. 38, comma 1 del D.Lgs n. 163/06 (a cui si rinvia per una attenta lettura).

La stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione del disciplinare di incarico, previa

produzione di documentazione richiesta dall'Amministrazione per la verifica del possesso dei prescritti requisiti a norma di legge.

L'Amministrazione si riserva di non affidare il servizio nel caso in cui nessun candidato sia ritenuto idoneo al servizio richiesto.

L'incaricato assume espressamente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per effetto dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. impegnandosi, conseguentemente, a comunicare al Comune di Ravenna gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, entro sette giorni dalla accensione o comunque al momento della sottoscrizione del disciplinare di incarico.

Art. 12 Norme e informazioni finali

Il Dirigente dell'Ufficio Diritti degli Animali si riserva il diritto di sollecitare nuove manifestazioni di interesse qualora risulti infruttuosa o insufficiente la presente procedura di avviso.

Per ogni eventuale chiarimento:

la struttura di riferimento è l'Ufficio Diritti degli Animali e Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Vanna Moro – tel. 0544-482097, email: vmoro@comune.ra.it

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003 recante l'oggetto "Codice in materia di protezione dei dati personali", si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di cui alla presente. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali e per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili". I dati forniti saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs.196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale. Si informa, infine, che il titolare e responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Vanna Moro.

MODELLO DI DOMANDA

Alla Dirigente dell'Ufficio
Diritti degli Animali
Comune di Ravenna
via Massimo D'Azeglio , 2
48121 Ravenna

Il/la sottoscritto/a (cognome)(nome)
Nato/a a.....(prov.....) il.....
Codice Fiscale
residente a(prov.....)
Via/Piazza.....n.....
telefono
e.mail.....

CHIEDE

di partecipare al bando di procedura comparativa per incarico relativo alle attività connesse all'Ufficio per i Diritti degli Animali del Comune di Ravenna.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
2. di non trovarsi in situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono la possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche e che nei propri confronti non sono state emesse sentenze e/o applicate sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
3. di essere cittadino/a italiano/a;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nel bando di procedura comparativa in oggetto, di aver preso esatta cognizione della natura del servizio richiesto e di tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione, compreso l'entità del compenso previsto, onnicomprensivo di ogni spesa;
5. di essere informato, ai sensi e per effetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ed in tal senso, di autorizzare il trattamento e la diffusione anche in internet dei dati personali;
6. di possedere i seguenti titoli di studio e gli altri requisiti previsti dal bando, così come risulta dal curriculum allegato
7. di indicare il seguente indirizzo, recapito telefonico ed email, se diverso da quello sopra indicato, per le comunicazioni relative alla presente procedura:
Via/Piazza n.
C.A.P. (città) (prov.)
N. telefonico indirizzo email

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- curriculum formativo- professionale datato e firmato.
- fotocopia non autenticata di un documento valido di riconoscimento

Luogo e data

Il dichiarante