



TARGA D'ONORE 2012



CONSIGLIO D'EUROPA

## COMUNE DI LUGO (Provincia di Ravenna)

### SEGRETERIA GENERALE

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE TECNICO PER L'UFFICIO ASSOCIATO AREA INFRASTRUTTURE PER IL TERRITORIO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I.**

### IL SEGRETARIO GENERALE

Visto gli artt. 109, 110 – 1° comma, del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. N. 165/2001 e s.m.i.;

Visto l'art. 22 del vigente Regolamento generale di organizzazione del Comune di Lugo, approvato con deliberazione n. 145 del del 7.12.2010 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta n. 104 del 09/07/2014, con la quale sono state avviate le procedure per il conferimento di un incarico di dirigente tecnico, ai sensi dell'art. 110, 1° comma, del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il CCNL dell'area II della dirigenza (Regioni ed enti locali);

### RENDE NOTO

è indetta una procedura selettiva per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. E dell'art. 22 del regolamento generale di organizzazione, di un Dirigente tecnico per l'Ufficio Associato Infrastrutture per il Territorio.

La domanda da prodursi secondo il modulo allegato dovrà contenere il curriculum del candidato redatto in formato europeo.

La selezione è effettuata da una commissione presieduta dal Segretario Generale e composta da due membri esperti di provata competenza nelle materie oggetto dell'incarico, scelti tra dirigenti dell'amministrazione, docenti e altri professionisti esterni alla medesima, che non siano componenti dell'organo di direzione politica o ricoprano cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. La Commissione, nominata dal Dirigente del personale, definisce il profilo di dirigente richiesto, con riferimento allo specifico incarico e alle esigenze derivanti dalle linee programmatiche dell'Ente, i cui contenuti sono riportati nel presente avviso di selezione. La commissione verifica il possesso da parte dei candidati dell'esperienza pluriennale e della specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico, attribuendo un punteggio da 0 a 100 al curriculum di ciascuno.

Le comunicazioni relative alla convocazione per il colloquio verranno inviate esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione, con un preavviso di almeno 3 giorni.

E' fatta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse, allorquando motivi preminenti di interesse ritenuti maggiormente idonei all'affidamento dell'incarico pubblico lo impongano.

In caso di rinuncia del nominato o di risoluzione dell'originario contratto, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, il Sindaco potrà decidere di nominare un altro candidato secondo insindacabile sua valutazione.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dalla normativa vigente.

### **Funzioni richieste all'Ufficio Associato Infrastrutture per il Territorio**

L'Ufficio Associato Area Infrastrutture per il Territorio si articola nei seguenti Servizi:

1. Servizio Amministrativo;
2. Servizio Lavori pubblici
3. Servizio Patrimonio.

L'Ufficio si occupa di queste attività per il Comune di Lugo (capofila della gestione associata), l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ed il Comune di Fusignano.

### **Criteri di selezione ai fini della collocazione tra gli idonei all'assunzione**

Per la scelta si considereranno i seguenti parametri:

- la **professionalità** (fino ad un massimo di 20 punti) sarà valutata attraverso il titolo di studio posseduto, in relazione al voto di laurea, nonché attraverso la successiva formazione attinente (fino ad un massimo di 20 punti), così suddivisi: **a) Laurea** (max punti 10 da assegnarsi in proporzione al voto); **b) Formazione attinente** (max punti 10): **Specializzazione post laurea attinente** (max punti 5); **Iscrizione ad albi professionali e abilitazioni all'esercizio della professione** (max punti 2); **Master attinente** (max punti 5); **Altra formazione** (max punti 6: per ciascuna iniziativa formativa di almeno 40 ore attinente punti 1); **Pubblicazioni** (max punti 6: per ciascuna pubblicazione attinente punti 2);
- l'**esperienza** (fino ad un massimo di 80 punti) sarà valutata considerando le seguenti tipologie di attività:

#### **- Attività direzionale e di coordinamento di strutture preposte alla gestione di servizi tecnici di Enti Locali (max punti 70)**

*Il punteggio si riparte in ragione delle seguente variabili:*

*a) Dimensione dell'ente - max 10 punti, così articolati:*

- fino a 50 dipendenti = 1;
- da 51 a 100 = 3;
- da 101 a 150 = 5;
- da 151 a 200 = 7;
- oltre 200 = 10

*b) Complessità dell'attività svolta, come si evince dal curriculum - max 50 punti, così articolati:*

- apprezzabile = 10;

- rilevante = 20 (incarico di PO);
- molto alta = 50 (incarico dirigenziale)
- c) **Durata** - max punti 10, da rapportare successivamente alla complessità dell'attività svolta, così articolati:
  - fino a 2 anni = 2;
  - da più di 2 anni a 4 = 4;
  - da più di 4 anni a 6 = 6,
  - da più di 6 anni a 10 = 8;
  - oltre 10 anni = 10.

**- Attività di consulenza nel settore dei servizi tecnici di Enti Locali (max punti 20)**

*Il punteggio si riparte in ragione delle seguente variabili:*

a) **Complessità dell'attività svolta**, come si evince dal curriculum max 10 punti, così articolati:

- bassa = 2;
- apprezzabile = 4;
- media = 5;
- rilevante = 7;
- alta = 9;
- molto alta = 10;

b) **Durata** - max punti 10, da rapportare successivamente alla complessità dell'attività svolta, così articolati:

- fino a 2 anni = 2;
- da più di 2 anni a 4 = 4;
- da più di 4 anni a 6 = 6,
- da più di 6 anni a 8 = 8;
- da più di 8 anni a 10 = 9;
- oltre 10 anni = 10.

**- Attività direzionale e di coordinamento di strutture preposte alla gestione dei servizi tecnici di Enti Locali di altre pubbliche amministrazioni o di aziende private (max punti 40)**

*Il punteggio si riparte in ragione delle seguente variabili:*

a) **Complessità dell'attività svolta**, come si evince dal curriculum max 30 punti, così articolati:

- apprezzabile = 10;
- media = 15;
- rilevante = 20;
- alta = 25;
- molto alta = 30;

b) **Durata** - max punti 10, da rapportare successivamente alla complessità dell'attività svolta, così articolati:

- fino a 2 anni = 2;
- da più di 2 anni a 4 = 4;
- da più di 4 anni a 6 = 6,
- da più di 6 anni a 10 = 8;
- oltre 10 anni = 10.

*I curricula che otterranno una valutazione almeno pari a 70 punti su 100 saranno ritenuti rilevanti, pertanto idonei all'incarico.*

**Criteri per la valutazione del colloquio ai fini dell'idoneità**

I candidati che nella valutazione del curriculum otterranno almeno 70 punti saranno ritenuti idonei ed ammessi al colloquio. Per la valutazione del colloquio la commissione dispone di ulteriori 100

punti.

Il colloquio si svolgerà sulle seguenti materie:

- Normativa sui lavori pubblici;
- Normativa tecnica (es. edilizia, stradale, strutturale e impiantistica) applicabile in fase di progettazione e realizzazione delle opere pubbliche;
- Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Elementi di contrattualistica pubblica;
- Normativa sul Pubblico Impiego, con particolare riferimento alla funzione ed alla responsabilità dirigenziale;
- Gestione delle Risorse Umane;
- Normativa sull'anticorruzione e codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni di informatica;
- Nozioni di lingua inglese.

L' idoneità al colloquio si ottiene con un punteggio attribuito al curriculum non inferiore a 70 punti.

La commissione trasmette al Sindaco l'elenco dei candidati risultati idonei alla selezione con a fianco i punteggi attribuiti suddivisi per fasce, ottenute sommando i punteggi assegnati per l'esperienza con quelli ottenuti nel colloquio: 1^ fascia da 180 a 200 punti, 2^ fascia da 160 a 179 e 3^ fascia da 140 a 159.

Il Sindaco sceglie discrezionalmente, tra quelli inseriti nella fascia più elevata, il soggetto da incaricare, motivando adeguatamente le ragioni della scelta, in premessa al decreto di nomina, con riferimento al profilo di dirigente richiesto, allo specifico incarico e alle esigenze derivanti dalle linee programmatiche dell'Ente.

### **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'unione europea; questi ultimi cittadini, ai sensi del D.P.C.M. n.174/1994, potranno partecipare purché:
  - . godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - . siano in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
  - . abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a 65 anni;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;
- d) non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
- e) non trovarsi, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del comune, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale;
- f) non essere stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) essere in regola nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- h) possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di Laurea in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Architettura oppure Laurea Specialistica in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Architettura o equipollenti (Diploma di secondo livello – quinquennale).

Abilitazione all'esercizio della professione.

E' necessario inoltre il possesso dei seguenti requisiti: esperienza di servizio adeguatamente documentata di cinque anni cumulabili nella pubblica amministrazione, enti di diritto pubblico, aziende pubbliche e private, in posizioni di lavoro corrispondenti, per contenuto alla funzioni della categoria D o dirigenziali, ovvero di cinque anni di comprovato esercizio professionale correlato al titolo di studio richiesto. Altre possibilità previste dall'art. 28 del D.Lgs 165/2001.

### **Presentazione della domanda**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice compilando lo schema allegato al presente bando, **dovrà pervenire** al Servizio sviluppo del personale dell'Unione dei comuni della Bassa Romagna, corso Matteotti, 52 – 48022 Lugo, **entro 15 giorni dalla data di pubblicazione sul sito dell'Unione e PRECISAMENTE ENTRO LE ORE 12.00 del 25/07/2014** esclusivamente nelle seguenti modalità, a pena di esclusione:

**A) CONSEGNA DIRETTA:** Nel caso di presentazione diretta, la domanda andrà consegnata e farà fede il timbro a data apposto a cura del Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (Corso Matteotti, 52 - Lugo) o del Servizio Protocollo dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (Piazza Martiri, 1 – Lugo).

*oppure*

**B) VIA FAX al numero 0545-38440;**

*oppure*

**C) CON MODALITA'TELEMATICA e precisamente:**

• **–invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna all'indirizzo: [pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it](mailto:pg.unione.labassaromagna.it@legalmail.it) esclusivamente attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata, avendo cura di precisare nell'oggetto "Contiene domanda selezione Dirigente tecnico per l'Ufficio Associato Infrastrutture per il Territorio del Comune di Lugo";**

In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'Unione (ricevuta di avvenuta consegna); questa informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC.

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) e inviati tramite PEC devono essere sottoscritti con **firma digitale** utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art.29, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.e i.. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato Pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato Pdf non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che **verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente** – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

A corredo della domanda di ammissione, i concorrenti devono allegare il curriculum vitae regolarmente sottoscritto che dovrà contenere tutte le indicazioni idonee a valutare tutte le attività di studio e di lavoro del concorrente, attinenti al posto oggetto dell'avviso, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, la loro natura ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga utile rappresentare per la valutazione della sua attività. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda e al curriculum si riconosce valore di autocertificazione, con riserva dell'Unione di verificarne la veridicità.

### **Affidamento dell'incarico – Durata - Assunzione**

La scelta del contraente sarà formalizzata con decreto motivato del Sindaco. L'incarico avrà la durata di 5 anni e fino all'ultimo giorno di mandato del Sindaco del comune di Lugo 2014 - 2019. Eventuali proroghe non potranno superare la durata del mandato del Sindaco, fatto salvo quanto previsto dall'art. 22, comma 6, del vigente regolamento generale di organizzazione.

La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto di lavoro è stabilita dal contratto individuale di lavoro. Qualora il candidato nominato dal Sindaco sia dipendente di una pubblica amministrazione, lo stesso sarà collocato in aspettativa senza assegni, per la durata dell'incarico, come previsto dall'ultimo periodo del comma 6, art. 19, del D. Lgs. n. 165/2001.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

### **Trattamento giuridico ed economico**

L'incarico dirigenziale viene attribuito mediante sottoscrizione di contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico è pari a quello previsto dal vigente contratto collettivo regionale di lavoro, area II della dirigenza (personale delle Regioni e degli enti locali) costituito dalle seguenti voci:

- stipendio tabellare €. 43.310,93;
- indennità di vacanza contrattuale: € 314,73;
- tredicesima mensilità;
- retribuzione di posizione del valore economico annuo pari ad €. 20.747,32.
- retribuzione di risultato determinata in base alla pesatura degli obiettivi assegnati ed ai risultati ottenuti, rilevati secondo le modalità previste dal sistema di valutazione;
- assegno per il nucleo familiare e indennità aggiuntive, se ed in quanto dovute.

La suddetta retribuzione potrà variare in relazione all'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro dei dirigenti degli enti locali che saranno stipulati nel corso dell'incarico ed in relazione ad eventuali modifiche alla pesatura della posizione assegnata.

### **Norme finali**

Il presente avviso è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. n. 198/2006).

I partecipanti alla selezione godono delle tutele previste dal D. Lgs. n. 196/2003.

L'assunzione in servizio è subordinata al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale dli enti locali.

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso, completo di fac simile di domanda di partecipazione (**allegato A**), è pubblicato per 15 giorni sul sito istituzionale dell'ente e dell'Unione.

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione dei comuni della Bassa Romagna, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione. Il candidato con la domanda di partecipazione alla selezione autorizza l'amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it) per comunicazioni inerenti la selezione.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente mediante posta elettronica certificata o fax le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

*Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi alla responsabile del Servizio sviluppo del personale – Dott.ssa Francesca Cavallucci (Tel. 0545/38326).*

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Enrica Bedeschi

Al Servizio sviluppo del personale dell'Unione dei comuni della Bassa Romagna  
Piazza Martiri, 1  
48022 LUGO (RA)

Il sottoscritto chiede di essere ammesso alla selezione per un posto di:

DIRIGENTE TECNICO PER L'UFFICIO ASSOCIATO INFRASTRUTTURE PER IL TERRITORIO.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto decreto, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ RESIDENTE A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_  
INDIRIZZO: \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_  
TELEFONO: \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
E-MAIL: \_\_\_\_\_

Posta elettronica certificata

(P.E.C.): \_\_\_\_\_

RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (da indicare solo se diverso da quello di residenza):

LOCALITA' \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_  
TELEFONO \_\_\_\_\_ CAP. \_\_\_\_\_  
INDIRIZZO \_\_\_\_\_

Cittadinanza italiana: SI • NO •

Iscrizione liste elettorali: SI • presso il comune di \_\_\_\_\_

NO •

perchè \_\_\_\_\_

Godimento dei diritti civili e politici: SI •

NO •

perchè \_\_\_\_\_

Precedenti penali o procedimenti penali pendenti:

NO •

SI •

quali \_\_\_\_\_

Posizione militare: • Assolto

•Altro \_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO: \_\_\_\_\_

VOTAZIONE \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_

presso \_\_\_\_\_

Per la valutazione di ulteriori titoli di studio, formazione ed esperienza acquisita il sottoscritto rimanda al curriculum allegato.

Per i cittadini degli Stati membri dell'U.E.:

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Ha adeguata conoscenza della lingua italiana

SI •

NO •

Gode dei diritti civili e politici anche in \_\_\_\_\_

Lingue straniere parlate :

1).....

Livello di conoscenza

. sufficiente - . discreto – . buono – . ottimo - . eccellente

2).....

Livello di conoscenza

. sufficiente - . discreto – . buono – . ottimo - . eccellente

3) .....

Livello di conoscenza

. sufficiente - . discreto – . buono – . ottimo - . eccellente

Il sottoscritto dichiara di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;

Il sottoscritto dichiara di non trovarsi, in relazione alle funzioni proprie dell'incarico e del comune, in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale;

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto dichiara di non avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'amministrazione qualora, per il rispetto dei vincoli e delle norme vigenti in materia di assunzioni e di spesa del personale, la stessa non possa procedere all'assunzione.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente mediante posta elettronica certificata o fax le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara altresì di possedere la conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche.

Il sottoscritto autorizza ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali per le finalità legate alla procedura selettiva.

Data, .....

Firma \_\_\_\_\_

Allegato alla domanda:

- curriculum di studio e professionale.
- copia del documento di identità in corso di validità